



中央研究院 人文社會科學研究中心
調查研究專題中心
CENTER FOR SURVEY RESEARCH
ACADEMIA SINICA

台北市南港區研究院路二段128號

TEL:(02)2787-1800 FAX:(02)2788-1740

您好～

**敝單位正在尋求辦理調查訪問業務的人才，
若您方便，煩請代為張貼徵才啟事，
並將相關訊息傳達給系上學生及系友知悉。**

謝謝

祝工作順心

中央研究院 人文社會科學研究中心 調查研究專題中心 謹啟

聯絡人：蘇芳于小姐

電話：(02)2787-1836

E-mail：ff1979@gate.sinica.edu.tw



中央研究院 徵才啟事

◆ 職務說明 ◆

單位	人文社會科學研究中心
用人部門	調查研究專題中心調查組
職務名稱	約聘專任助理
需求人數	一名
工作內容	1. 規劃並辦理學術調查業務（含面訪調查、電話調查、網路調查等） 2. 主管交辦工作
應徵資格	1. 大學以上學歷。 2. 社會、教育、心理、政治、統計、公衛等相關系所畢業。 3. 具國台語聽說溝通能力。 4. 具調查經驗或人力訓練經驗尤佳。 5. 具基礎統計概念，熟 SAS、SPSS、STATA、R 等統計軟體尤佳。 6. 抗壓力高、邏輯與組織能力佳、表達及溝通協調能力強。 7. 能配合調查執行需要，於夜間或週末加班。 8. 須於 103 年 5 月 5 日到職。

◆ 工作環境 ◆

工作時間	依中研院相關規定，每天上班 8 小時，週休二日
工作地點	中央研究院人文社會科學研究中心調查研究專題中心
待遇	第一年比照國科會給薪標準，第二年起視工作績效調整
福利	依中研院相關規定
參考網站	http://survey.sinica.edu.tw/research

◆ 受理方式 ◆

聯絡人	潘小姐
聯絡地址	中央研究院調查研究專題中心
聯絡電話	02-27871810
電子信箱	sd@gate.sinica.edu.tw（只接受電子郵件報名）
應備文件	履歷、學經歷及專長說明、最高學歷證明及成績單（合者將通知筆試及面試，應徵資料恕不退還。請勿重複寄送履歷資料電子檔）
應徵注意事項	意者請於 103 年 3 月 21 日前將相關資料 e-mail 至 sd@gate.sinica.edu.tw *主旨請註明「應徵專任工作人員」*

